

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2023

Lic. Francisco José Quezada Jurado
 Administración General
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Nestor Alexander Moscoso Mérida</u>	CUI:	<u>2585 48487 0501</u>
Número de contrato:	<u>029-91-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>346-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2653532-7</u>
Número de Factura:	<u>722747522</u>	Serie:	<u>B43F78B6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q15.000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>Junio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q44. 000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>3 de abril al 30 de junio de 2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la emisión de 3 Acuerdos Ministeriales de Declaratoria de Patrimonio Cultural Intangible
- b) Asesoré en la elaboración de 7 Providencias
- c) Asesoré en el seguimiento de expedientes de las Delegaciones de Asuntos Jurídicos
- d) Asesoré en la elaboración de 6 Acuerdos Ministeriales
- e) Asesoré en 5 reuniones de seguimiento de temas de la Dirección de Asuntos Jurídicos
- f) Asesoré en la revisión de 3 Resoluciones Ministeriales
- g) Asesoré en la elaboración de 9 Dictámenes Jurídicos
- h) Realicé 32 procuraciones y actualizaciones de Procesos Laborales
- i) Realicé 3 procuraciones y actualizaciones de Procesos Contenciosos Adminsitativos
- j) Asesoré en mas de 6 consultas verbales efectuadas en materia de expedientes asignados a la Dirección de Asuntos Jurídicos

Nestor Alexander Moscoso Mérida
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lcda. Claudia Maria Pérez Arévalo
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lcda. Claudia Maria Pérez Arévalo
 Directora de Asuntos Jurídicos
 Ministerio de Cultura y Deportes



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio 2023.

Lic. Francisco José Quezada Jurado
 Administrador General
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Nestor Alexander Moscoso Mérida</u>	CUJ:	<u>2585 48487 0501</u>
Número de contrato:	<u>029-91-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>346-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2653532-7</u>
Número de Factura:	<u>722747522</u>	Serie:	<u>B43F78B6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 16,000.00</u>	Período del Informe:	<u>3/04/2023 al 30/06/2023</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 44,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>3/04/2023 al 30/06/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Asesoré en la emisión de 6 Acuerdos Ministeriales de Declaratoria de Patrimonio Cultural Intangible
- b) Asesoré en la elaboración de 22 Providencias para diferentes Direcciones
- c) Asesoré en el seguimiento de 5 expedientes de las Delegaciones de Asuntos Jurídicos
- d) Asesoré en la revisión de 9 Resoluciones Ministeriales
- e) Asesoré en la elaboración de 24 Dictámenes Jurídicos
- f) Asesoré en 19 consultas verbales efectuadas en materia de expedientes asignados a la Dirección de Asuntos Jurídicos
- g) Asesoré en la elaboración de 20 Acuerdos Ministeriales
- h) Asesoré en 3 procesos Contenciosos Administrativos
- i) Asesoré en 32 procesos Laborales

Nestor Alexander Moscoso Mérida
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Claudia María Pérez Arévalo
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2023

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Nestor Alexander Moscoso Mérida</u>	CUI:	<u>2585 48487 0501</u>
Número de contrato:	<u>029-91-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>346-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2653532-7</u>
Número de Factura:	<u>722747522</u>	Serie:	<u>B43F78B6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>3/04/2023</u> <u>30/06/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 44,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>3/04/2023</u> <u>30/06/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Asesoré en la emisión de Acuerdos Ministeriales de Declaratoria de Patrimonio Cultural Intangible
- b) Asesoré en la elaboración de Providencias para diferentes Direcciones
- c) Asesoré en el seguimiento de expedientes de las Delegaciones de Asuntos Jurídicos
- e) Asesoré en reuniones de seguimiento de temas de la Dirección de Asuntos Jurídicos
- f) Asesoré en la revisión de Resoluciones Ministeriales
- g) Asesoré en la elaboración de Dictámenes Jurídicos
- h) Asesoré en consultas verbales efectuadas en materia de expedientes asignados a la Dirección de Asuntos Jurídicos
- i) Asesoré en la elaboración de Acuerdos Ministeriales
- j) Asesoré en procesos Contenciosos Administrativos
- k) Asesoré en procesos Laborales

Nestor Alexander Moscoso Mérida

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Claudia María Pérez Arévalo

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

